

台灣首府大學 _____學年度 第____學期

延修生 暑修 校際(_____)選課生修習學分申請暨繳款單

申請日期：_____年_____月_____日

學制/系級		學號	姓名	連絡電話		
<input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 二年制在職專班 <div style="text-align: center;">系 年 班</div>				家用： 手機：		
選課代碼		修習科目名稱	學分數	時數	開課系班別 <small>ex: 幼教-A</small>	上課時段 <small>ex: (四)5-6</small>
	<input type="checkbox"/> 專業課程 <input type="checkbox"/> 通識課程					
	<input type="checkbox"/> 專業課程 <input type="checkbox"/> 通識課程					
	<input type="checkbox"/> 專業課程 <input type="checkbox"/> 通識課程					
	<input type="checkbox"/> 專業課程 <input type="checkbox"/> 通識課程					
	<input type="checkbox"/> 專業課程 <input type="checkbox"/> 通識課程					
	<input type="checkbox"/> 專業課程 <input type="checkbox"/> 通識課程					
	<input type="checkbox"/> 專業課程 <input type="checkbox"/> 通識課程					
	<input type="checkbox"/> 專業課程 <input type="checkbox"/> 通識課程					
	<input type="checkbox"/> 專業課程 <input type="checkbox"/> 通識課程					
總學分數：_____學分		繳款金額： 萬 仟 佰 拾 元整				
備註： ※依據本校學雜費收費標準表辦理。						

●學生請依流程順序辦理●

(1)系主任/通識中心主任	(2)課務組/進修教務組	(3)衛保組/健康中心	(4)會計室
	審核學分	<input type="checkbox"/> 參加學生團體平安保險 <input type="checkbox"/> 不參保，已寫不參保切結書	核算費用 ★現金繳款同學請回課務組/進修教務組開繳費單後，至出納組繳費。
(5)出納組	(6)課外活動組/進修學務組	(7)註冊組/進修教務組	(8)課務組/進修教務組
<input type="checkbox"/> 已繳清費用 <input type="checkbox"/> 辦理就學貸款		<input type="checkbox"/> 已完成登入學籍	所有流程完成後，請至課務組/進修教務組加選課程，並確認選課一覽表。
★費用繳清後，請至課務組/進修教務組加選課程。	★就學貸款同學請至台灣銀行辦理後，將對保單繳回課外活動組/進修學務組並影印一份繳至課務組/進修教務組加選課程。		

●學生完成全部流程後，課務組一併影印給各相關單位存查。